

Рассмотрено
на педагогическом совете
МБОУ ДО СШ
Протокол от 12.09.2016 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДО СШ
С.Н. Архипов
приказ № 106 от 12.09.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ ДО СШ

3. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» (далее - Положение) является документом МБОУ ДО СШ» (далее - Учреждения), регулирующим содержание, порядок, периодичность, систему учебных нормативов, и формы проведения контроля текущей успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к обучающимся по учебным нормативам, спортивным разрядам, личностных достижений и их перевод на следующий год, этап обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании» пп.10, п. 3 статьи 28, пп.7п.1 статьи 34, п.1 статьи 58 «Промежуточная аттестация обучающихся», ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», федеральными стандартами спортивной подготовки, федеральными нормативными актами, дополнительными образовательными программами по видам спорта Уставом Учреждения, локальными актами.

1.3. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся МБОУ ДО СШ

1.4. Положение отражает общие принципы проведения контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации в Учреждении.

1.5. Положение принимается Педагогическим Советом Учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается приказом директора Учреждения.

2. Цели, задачи, формы и периоды проведения текущего контроля успеваемости

2.1. Целями и задачами текущего контроля успеваемости обучающихся является:

- качество освоения обучающимися дополнительной предпрофессиональной программы по видам спорта, дополнительной общеразвивающей программы;
- соответствие личностных достижений обучающихся требованиям программ в процессе обучения;
- оценка качества подготовки обучающихся по уровню освоения разделов и тем учебного плана.

Контроль текущей успеваемости проводится без прекращения процесса обучения в течение всего учебного года для всех обучающихся Учреждения в соответствии с Уставом Учреждения, «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля текущей успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся».

2.2 Сроки и периоды проведения контроля текущей успеваемости в группах определяются по согласованию с тренером-преподавателем и в соответствии с учебным планом по виду спорта, календарями спортивно-massовых мероприятий различных комитетов и ведомств.

Все процедуры текущего контроля должны завершиться не менее чем за месяц до начала промежуточной аттестации учащихся.

Формы контроля текущей успеваемости:

2.3.1. Тестирование обучающихся по учебным нормативам.

Учебные нормативы отражают три качественных уровня (показатели общей физической, специальной физической и технической подготовленности).

2.3.2. Выполнение учебного плана, время затраченное на отдельные виды подготовок.

2.3.3. Участие в соревнованиях (внутришкольных, районных, областных, зональных), занятые места.

2.3.4. Выполнение классификационных норм для присвоения спортивных разрядов в виде спорта.

2.3.5. На основании результатов контроля текущей успеваемости в течение учебного года определяется качественный уровень подготовленности обучающихся. Результат выполнения учебных нормативов оформляется протоколом.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости выбирает тренер-преподаватель по согласованию с заместителем директора по УВР, с учетом контингента обучающихся, периода, этапа подготовки.

3 Цели, задачи, формы и периоды проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Целями и задачами промежуточной аттестации обучающихся является:

- перевод учащихся в группы последующего года обучения
- выполнение учебного плана;

-оценка соответствия уровня и качества подготовленности обучающихся требованиям к результатам освоения дополнительной предпрофессиональной программы по видам спорта, дополнительной общеразвивающей программы на конец учебного года;

- определение полноты освоения разделов и тем дополнительной предпрофессиональной программы, дополнительной общеразвивающей программы за учебный год; Промежуточная аттестация проводится без прекращения процесса обучения для всех обучающихся Учреждения в соответствии с Уставом Учреждения, «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся».

3.2. Сроки и периоды проведения промежуточной аттестации определены календарным учебным графиком.

3.3. Формы промежуточной аттестации:

3.3.1. Тестирование обучающихся по учебным нормативам предусмотренными программами по видам спорта, дополнительной общеразвивающей программой.

3.3.2. Участие в соревнованиях согласно календаря спортивно-массовых мероприятий учреждения, района, области и других ведомств.

3.3.3. Динамика личностных достижений обучающихся на соревнованиях различного уровня.

3.3.4. Выполнение классификационных норм для присвоения спортивных разрядов в виде спорта.

3.3.5 Статус участника сборных команд: учреждения, района, области по культивируемым видам спорта.

3.6 Промежуточная аттестация осуществляется один раз в год, в сроки, установленные календарным учебным графиком. Для проведения промежуточной аттестации в учреждении создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора. В состав комиссии могут входить: директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, инструктора по ФК,

тренеры-преподаватели.

3.7 Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в протоколах сдачи контрольно-переводных нормативов.

3.8 При проведении аттестации могут присутствовать родители (лица их заменяющие), представители образовательного учреждения, на базе которого проводятся тренировочные занятия.

3.9 Перевод обучающихся на последующий этап (период) обучения осуществляется на основании решения педагогического совета и приказа о

переводе обучающихся. Учащимся показавшим неудовлетворительные результаты предоставляется возможность повторного прохождения аттестации в сроки, определенные комиссией. В случае повторного не выполнения норм и требований учащиеся по решению педагогического совета могут быть оставлены на повторный год обучения или переведены на спортивно-оздоровительный этап.

3.10 Для проведения промежуточной аттестации образовательной организацией создается комиссия.

3.11 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.12 При решении вопроса о досрочном зачисления обучающихся на другие этапы (периоды) спортивной подготовки, обучающиеся должны выполнить требования к результатам освоения программ соответствующего этапа (периода) и пройти обучение не менее полугода на этапе начальной подготовки и не менее одного года на учебно-тренировочном этапе.

4. Документация и отчетность

Документами промежуточной аттестации являются:

4.1. Протоколы спортивных соревнований.

4.2. Протоколы сдачи контрольно-переводных нормативов

4.3. Решения педагогического совета по зачислению и переводу учащихся.

4.4. Приказы:

по присвоению спортивных разрядов;

по зачислению и переводу обучающихся на последующие этапы обучения.

5. Заключительные положения

5.1. Учащимся, проявившим профессиональные способности, решением педагогического совета школы может быть дана рекомендация от директора для поступления в соответствующие средние специальные и высшие учебные заведения соответствующего профиля.

5.2. По заявлению родителей (законных представителей), обучающемуся предоставляется право досрочной сдачи контрольных нормативов и тестов в случае возникновения особых обстоятельств (досрочный отъезд и др.).

5.3. Выпускники, достигшие особых спортивных успехов и результатов в своём виде спорта, награждаются похвальными грамотами МБОУ ДО СШ.

5.4. Срок действия настоящего положения не ограничен.

5.5. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Учреждения, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законным порядком